

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (далее - Правила) ТОО “ECOPRO SOLUTIONS” (далее - Исполнитель)

1. Общие положения.

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания услуг по чистке, замене и доставке грязезащитных ковровых покрытий Заказчикам Исполнителя и Конечным получателям Услуг Исполнителя, и являются неотъемлемой частью договора оказания услуг, заключаемого между Исполнителем и заказчиком.

2. Термины и определения.

Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

Заказчик – любое юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, заключившее договор оказания услуг с Исполнителем и принявшее на себя обязательство оплатить услуги, оказанные Исполнителем.

Конечный получатель Услуг - любое юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, которое получает услуги Исполнителя в рамках исполнения договоров оказания услуг, заключенных между Исполнителем и Заказчиком.

Договор – договор оказания комплекса услуг по регулярному обмену, доставке и чистке (обработке) ковровых напольных покрытий, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком.

Ковровые покрытия – напольные ковровые покрытия, являющиеся собственностью Исполнителя. Ковровые покрытия, используемые для целей обеспечения оказания Услуг по Договору, являются собственностью Исполнителя, положения аренды не применяются, стоимость пользования ковровым покрытием включена в стоимость Услуг.

Услуги - комплекс услуг по регулярному обмену, доставке и чистке (обработке) ковровых напольных покрытий.

Порядок оказания услуг – включает в себя все условия оказания Услуг, в том числе адрес оказания Услуг; размер и количество ковровых покрытий; количество Услуг в расчетный период; количество Услуг в 1 неделю, стоимость Услуг, и иные необходимые условия в соответствии с условиями Договора.

Стороны – Исполнитель и Заказчик.

Сайт Исполнителя – matto.kz

Онлайн-система – система онлайн-подтверждения замены ковровых покрытий Водителями Исполнителя, используемая Исполнителем, для целей оказания Услуг.

Онлайн-подтверждение – подтверждение Заказчиком/ Конечным получателем Услуг замены коврового покрытия посредством онлайн-системы.

Водитель Исполнителя – работник Исполнителя, либо привлеченное третье лицо, осуществляющее доставку и замену ковровых покрытий Заказчику/ Конечному получателю Услуг в месте оказания Услуг (помещение Заказчика/ Конечного получателя Услуг).

Фотография – изображение, сделанное Водителем Исполнителя, в момент замены коврового покрытия в месте оказания Услуг. Надлежащая Фотография имеет следующие характеристики:

- изображение сделано на напольном покрытии помещения Заказчика/ Конечного получателя Услуг;
- содержит дату и точное время замены коврового покрытия

- содержит координаты геолокации/ наименование Заказчика/ Конечного получателя Услуг

Текст настоящих Правил со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к ним, размещен на Сайте Исполнителя и доступен в сети Интернет по адресу: matto.kz

2. Обязанности и ответственность Заказчика.

2.1. Заказчик/ Конечный получатель Услуг обязуется обеспечить беспрепятственный доступ Водителя Исполнителя к месту замены ковровых покрытий, в том числе самостоятельно и за свой счет заблаговременно оформить пропуск на автомобиль Водителя Исполнителя для въезда на территорию, на которой находятся помещения Заказчика/ Конечного получателя Услуг (в случае необходимости).

2.2. Заказчик обязуется ознакомить с настоящими Правилами в части подтверждения проведения замены коврового покрытия (в соответствии с разделом 3 настоящих Правил) Конечного получателя Услуг.

2.3.1. В случае, если Водитель Исполнителя не получит доступ к месту оказания Услуг по вине Заказчика/ Конечного получателя Услуг, будет считаться, что Услуга не оказана по вине Заказчика/ Конечного получателя Услуг, соответственно Услуга подлежит оплате в полном объеме.

2.3.2. При первой раскладке ковровых покрытий Заказчик обязан проинформировать Водителя Исполнителя о месте расположения ковровых покрытий в помещении Заказчика/ Конечного получателя Услуг. Координаты первой раскладки коврового изделия будут являться ориентиром для последующих раскладок у данного Заказчика/ Конечного получателя Услуг.

2.3.3. Заказчик обязуется размещать и/или определить место размещения ковровых покрытий на ровных поверхностях, позволяющих использовать ковровые покрытия без угрозы их повреждения.

2.3.4. Ответственность за надлежащую эксплуатацию ковровых изделий, в том числе за правильное их размещение в помещении, несет Заказчик/ Конечный получатель Услуг с момента осуществления Исполнителем замены ковровых покрытий (размещения) в помещении Заказчика/ Конечного получателя Услуг и до смены коврового покрытия в соответствии с Порядком оказания услуг. Заказчик/ Конечный получатель Услуг, не осуществляющий контроль за надлежащей эксплуатацией ковровых изделий (в том числе за поддержание ковровых покрытий в расправленном виде и без изгибов/заломов) несет ответственность за ущерб, причиненный третьим лицам. Претензии, полученные от третьих лиц в связи с ненадлежащей эксплуатацией ковровых изделий, должны быть урегулированы Заказчиком/ Конечным получателем Услуг самостоятельно без привлечения Исполнителя.

2.3.5. С момента передачи ковровых покрытий Исполнителем Заказчику/ Конечному получателю Услуг по Акту приема-передачи товаров/ материальных ценностей и до момента возврата ковровых покрытий Исполнителю по Акту возврата товаров/ материальных ценностей, Заказчик несет материальную ответственность за ковровые покрытия в размере номинальной стоимости, указанной в Приложении № 1 к Договору.

2.3.6. Заказчик, на основании письменной претензии Исполнителя, обязан выплатить компенсацию в размере номинальной стоимости коврового покрытия в следующих случаях:

- в случае утраты, уничтожения, повреждения (в том числе в результате химического, физического и механического воздействия) коврового покрытия, находящегося у Заказчика, о чём составляется Акт о выявленных дефектах актива.

- в случае нарушения Заказчиком обязательства вернуть ковровые покрытия Исполнителю в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты прекращения действия Договора или временного прекращения оказания Услуг. Ответственность за своевременный возврат ковровых покрытий лежит на Заказчике. Вывоз ковровых покрытий от Заказчика/ Конечного получателя Услуг осуществляется Исполнителем.

3. Порядок замены и подтверждения замены ковровых покрытий.

3.1 Замена ковровых покрытий.

Замена ковровых покрытий осуществляется в соответствии с Порядком оказания услуг. Исполнитель самостоятельно определяет время оказания Услуг в соответствии с временным интервалом, согласованным Сторонами в Договоре.

3.2 Подтверждение замены ковровых покрытий.

Подтверждение замены ковровых покрытий может осуществляться:

- путем онлайн-подтверждения (используется по умолчанию);

или

- путем подписания представителями Сторон Акта замены ковровых покрытий (Акт замены). Подтверждение замены путем подписания Акта замены применяется только в случае невозможности осуществить онлайн-подтверждение по техническим причинам.

3.3. Порядок онлайн-подтверждения замены ковровых изделий в помещении Заказчика/ Конечного получателя Услуг:

3.3.1. В момент замены коврового покрытия в помещении Заказчика/ Конечного получателя Услуг Водитель Исполнителя регистрирует замену в онлайн-системе, после чего Заказчику/ Конечному получателю Услуг направляется электронное уведомление о замене коврового покрытия на адрес электронной почты, указанной в Договоре, либо иным образом предоставленной Заказчиком Исполнителю;

3.3.2. Заказчик/ Конечный получатель Услуг в течение 2 (двух) часов с момента направления уведомления в соответствии с п. 3.3.1 выше, имеет право запросить подтверждения факта замены.

Если в течение указанного срока Заказчик/ Конечный получатель Услуг не запросил подтверждения факта замены, то замена считается произведенной в указанные в уведомлении дату и время, а Заказчик лишается права на предъявление претензии относительно факта осуществления данной замены коврового покрытия.

3.3.3. В случае, если Заказчик/ Конечный получатель Услуг выразил несогласие и не подтвердил факт замены коврового покрытия путем нажатия соответствующей ссылки в уведомлении в соответствии с п. 3.3.2 настоящих Правил, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения отказа Заказчика от подтверждения замены коврового покрытия направляет Заказчику/ Конечному получателю Услуг Фотографию, либо копию Акта замены, что будет являться надлежащим подтверждением замены коврового покрытия.

Если Исполнитель не предоставляет подтверждение замены коврового покрытия, способами, указанными в настоящем пункте, замена считается не произведенной, стоимость этой Услуги не включается в счёт за расчетный период.

3.4. В рамках исполнения Договора не предусмотрено обязательство Исполнителя предоставлять Отчёт о проведении замен в расчетный период.

4. Антикоррупционная оговорка.

В процессе осуществления хозяйственной деятельности Исполнитель и Заказчик обязаны соблюдать действующее законодательство о противодействии коррупции Российской Федерации (далее – Антикоррупционное законодательство), и в частности, должны воздерживаться от:

- получения незаконных преимуществ посредством обещания, предложения или передачи, прямо или косвенно, каких-либо ценностей государственным служащим, деловым партнёрам, а также иным третьим лицам; и/или
- участия в иных формах коррупции, вымогательства, хищения или мошенничества, с целью получения незаконных преимуществ или оказания влияния на принятие коммерческих решений.

Каждая из Сторон обязуется ознакомить своих работников с действующим Антикоррупционным законодательством и обеспечить соблюдением ими его требований.

5. Антимонопольная оговорка.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны подтверждают, что им известны и понятны требования антимонопольного законодательства Российской Федерации (далее - Антимонопольное законодательство).

При исполнении своих обязательств Стороны гарантируют, что их работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства, неукоснительно им руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств Стороны, их работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством действий (бездействий), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств, не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договорённости с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимущества при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Сторона, исполнившая свои обязательства по Договору, занимает на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее ей возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара/услуг на соответствующем рынке, она также намерена воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

6. Результаты интеллектуальной собственности.

6.1. Заказчик не вправе использовать результаты интеллектуальной собственности/ товарные знаки, принадлежащие на праве собственности или на праве лицензионного использования Исполнителю, без предварительного письменного согласия Исполнителя.

6.2. В случае нарушения положений п. 6.1 настоящих Правил Заказчик обязан возместить все понесенные Исполнителем убытки, полученные в результате неправомерных действий Заказчика, включая реальный ущерб и упущенную выгоду, в том числе штрафы, которые могут быть выставлены Исполнителю непосредственно правообладателем интеллектуальной собственности/ товарных знаков.

7. Вступление в силу, изменения и прекращение Правил.

Настоящие Правила (новая редакция) вступает в силу с 01 ноября 2023 г. и действуют до момента их отмены/изменения/приятия в новой редакции Исполнителем.

7.2 Настоящие Правила могут быть изменены Исполнителем в любое время в одностороннем порядке с обязательной публикацией изменений на Сайте Исполнителя. Исполнитель по своему усмотрению вправе также дополнительно проинформировать Заказчиков об изменениях Правил посредством направления электронного сообщения, электронного письма или другим способом, предусмотренным Договором.

7.3 Правила в Новой редакции вступают в силу с даты, указанной в Правилах, но в любом случае не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты публикации на Сайте Исполнителя в соответствии с п. 7.2. настоящих Правил.

7.4 По любым вопросам, связанным с применением настоящих Правил, Заказчик может обратиться к Исполнителю, используя контактную информацию, указанную в Договоре.

8. Заключительные положения.

8.1 В течение срока действия Договора, а также после его прекращения, Стороны не должны предоставлять, а также разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения Договора, включая условия самого Договора и иных положений.

8.2 Стороны подтверждают, что в отношении любых персональных данных Сторон, сотрудников Сторон и иных лиц, находящихся в обработке Сторон и предоставленных одной Стороной (или иным лицом по поручению Стороны) в обработку другой Стороне в связи с исполнением настоящего Договора (далее – «Персональные данные»), гарантируется обеспечение конфиденциальности. Стороны подтверждают, что при передаче и получении Персональных данных исполняют свои обязанности по сбору, обработке и хранению Персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

Стороны обязуются защищать Персональные данные, полученные от другой Стороны, и использовать их исключительно для целей исполнения настоящего Договора в соответствии с требованиями законодательства РК.